

Integraal Zorgakkoord

Digitale aanlevering nieuwe snelle toetsen via het indienersportaal: “Mijn transformatieplannen”.

Doelgroep

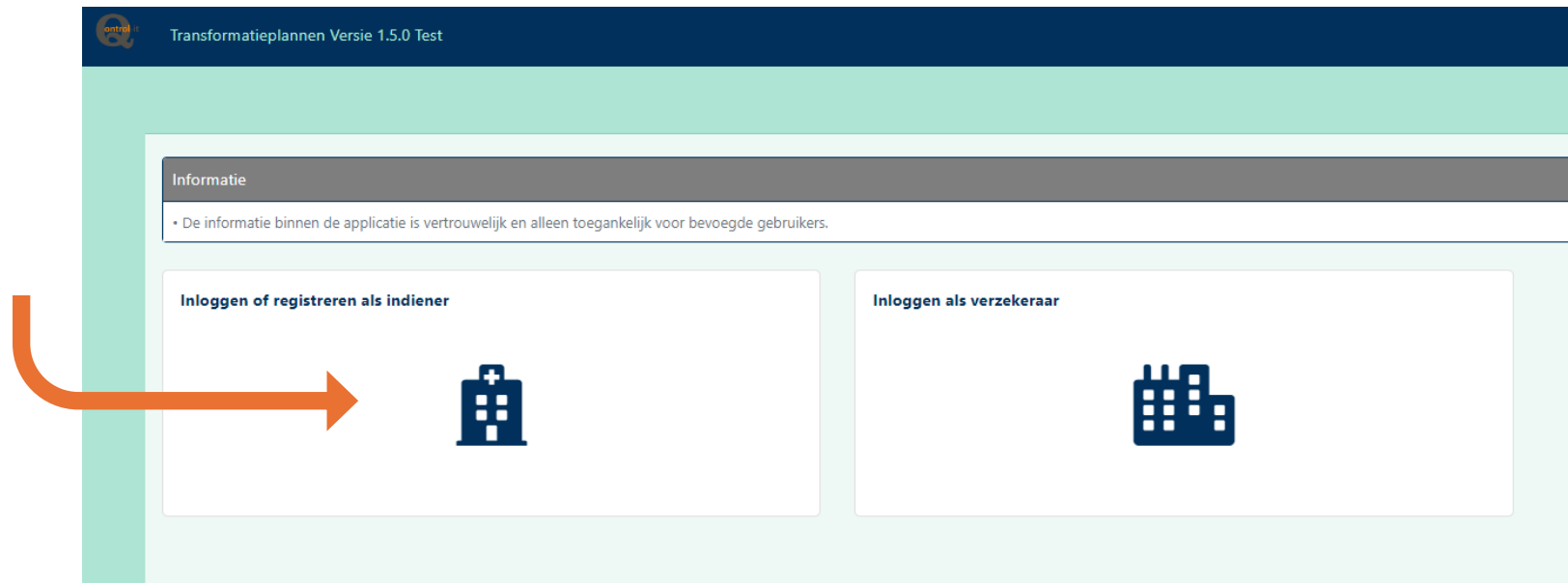
Via het portaal “Mijn Transformatieplannen” kunt u zichzelf als indiener registreren voor het indienen van een nieuwe snelle toets.

Let op: dit geldt op dit moment enkel voor nieuwe snelle toetsen. Mocht u reeds een snelle toets hebben ingediend via een portaal van een zorgverzekeraar, dan hoeft u dit niet nogmaals via deze route te doen. Ook het indienen van een transformatieplan gaat nu nog via de websites van de individuele zorgverzekeraars.

Doordat we vanuit een landelijk portaal gaan werken, heeft u als indiener meer inzicht in het proces van uw snelle toets. Op termijn zult u hier ook uw transformatieplan kunnen indienen en inzicht hebben in uw KPI's wanneer u in de implementatiefase zit. Binnenkort volgt ook meer informatie hoe u toegang kunt krijgen tot uw lopende snelle toets of transformatieplan.

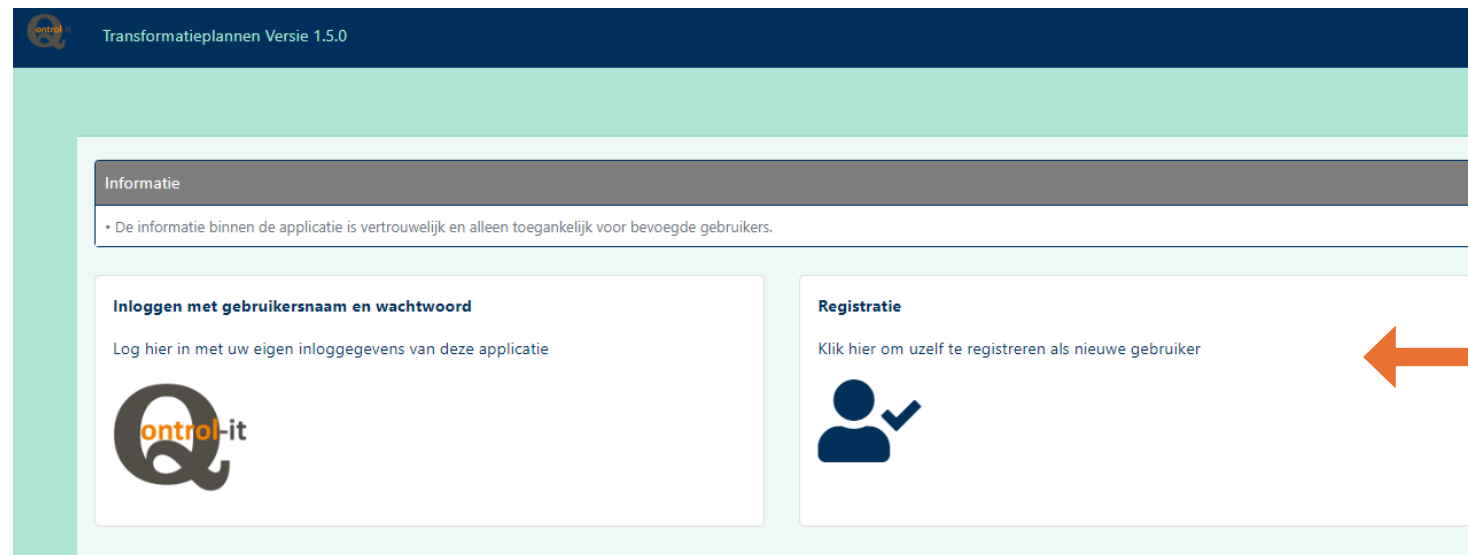
Registratie

U kunt zich registreren via de link <https://mijn.transformatieplannen.nl>. Hier staan twee knoppen. Met de linkerknop kunt u als indiener inloggen of kunt u uzelf registreren. De rechterknop is bedoeld voor het inloggen door de zorgverzekeraars.



Registratie

In het volgende scherm worden weer twee opties getoond. Met de linkerknop kunt u inloggen wanneer u al een account heeft en met de rechterknop kunt u uzelf registreren om gebruik te gaan maken van het indienersportaal.



Registratie

Het scherm waar u daarna in terecht komt geeft een korte uitleg over wanneer dit portaal gebruikt kan worden. Met de knop “Doorgaan” kunt u de registratie starten.



Registreren

Op deze pagina kunt u zich registreren als indiener als u een nieuwe snelle toets wilt indienen. Let op: dit geldt op dit moment enkel voor nieuwe snelle toetsen. Mocht u reeds een snelle toets hebben ingediend via een portaal van een zorgverzekeraar, dan hoeft u dit niet nogmaals via deze route te doen. Ook het indienen van een transformatieplan gaat nu nog via de websites van de individuele zorgverzekeraars.

Doordat we vanuit een landelijk portaal gaan werken, heeft u als indiener meer inzicht in het proces van uw snelle toets. Op termijn zult u hier ook uw transformatieplan kunnen indienen, en inzicht hebben in uw KPI's wanneer u in de implementatiefase zit. Binnenkort volgt ook meer informatie hoe u toegang kunt krijgen tot uw lopende snelle toets of transformatieplan.

Klik hier voor meer informatie over het registratieproces

Doorgaan 	Terug naar het login scherm 
--	---

Registratie

In het daarop volgende scherm kunt u aangeven welk type organisatie u bent.

- A. Wanneer u een zorgaanbieder bent met een AGB-code, kiest u voor optie A.
- B. Wanneer u zich namens een gemeente wilt registreren kiest u voor optie B.
- C. Wanneer u zich namens een andere organisatie (met KvK nummer) wilt registreren, kiest u voor optie C.

The screenshot shows the 'Registratie' screen in the 'Transformatieplannen Versie 1.5.0' application. The header includes the 'ontrol' logo and the version number. Below the header, there is a light blue bar with the text 'Klik hier voor meer informatie over het registratieproces;'. The main content area is titled 'Registratie voor nieuw traject' and includes the instruction 'Gebruik onderstaande knoppen wanneer u nog géén lopende trajecten heeft bij uw verzekeraar'. There are three registration options, each with a letter label (A, B, or C) in orange, a text description, and a blue icon:

- A**: Registreren als zorgaanbieder Met AGB code. Icon: A blue building with a white cross on top.
- B**: Registreren als gemeente Met Gemeente code. Icon: A blue building with multiple windows.
- C**: Registreren als ander bedrijf Met KvK nummer. Icon: A blue building with multiple windows.

Registreren

Vervolgens komt u op het registratiescherm terecht. Hier vult u de volgende gegevens in:

- Gebruikersgegevens
- Organisatiegegevens
- Gegevens snelle toets of transformatieplan
- Overige gegevens

The screenshot shows a web application interface for registration. At the top, there is a dark blue header with the text 'Transformatieplannen Versie 1.5.0 Test' and a user profile icon. Below the header is a light blue banner with the text 'Registratie' and a link 'Klik hier voor meer informatie over het registratieproces'. The main content area is titled 'Registratie - AGB register ^' and contains three columns of form fields. The first column, 'GEBRUIKERSGEGEVENS', includes fields for Initialen, Voornaam, Tussenvoegsel, Achternaam, Email adres, Telefoonnummer, and Mobiel nummer (voor sms authenticatie). The second column, 'ORGANISATIE GEGEVENS', includes fields for AGB code, Naam, and Sector (with 'MSZ' selected). Below this is a section 'GEGEVENS SNELLE TOETS OF TRANSFORMATIEPLAN' with a text area for 'Naam aanvraag snelle toets / transformatieplan' and a larger text area for 'Korte omschrijving'. The third column, 'OVERIGE GEGEVENS', includes dropdown menus for 'Regio categorie' and 'Regio', and text fields for 'Naam contactpersoon verzekeraar' and 'E-mailadres contactpersoon verzekeraar'. A green 'Verzenden' button is located at the bottom left of the form.

Registreren - Gebruikersgegevens

In het blok “Gebruikersgegevens” zijn de volgende velden verplicht:

- Voornaam
- Achternaam
- Mobiel nummer
- E-mail adres

Het mobiele telefoonnummer wordt gebruikt voor de sms authenticatie bij het inloggen. Het mobiele nummer is niet zichtbaar voor de zorgverzekeraar. Het nummer dat u invult bij telefoonnummer wel.

GEBRUIKERSGEGEVENS

Initialen

Voornaam

Tussenvoegsel

Achternaam

Email adres

Telefoonnummer

Mobiel nummer (voor sms authenticatie)

Registreren - Organisatiegegevens

Afhankelijk van de manier waarop u uzelf registreert (A. AGB-code, B. Gemeente of C. Bedrijf met KvK nummer) ziet het blok “Organisatiegegevens” er anders uit. Een gemeente kan uit de lijst met gemeentes gekozen worden. AGB-Code en KvK nummer dienen ingevuld te worden. **Let op! Gebruik de AGB-code op ondernemingsniveau en niet op vestigingsniveau.** Ook de naam is verplicht. In alle gevallen dient een sector gekozen te worden. Afhankelijk van situatie A, B of C bevat de sector keuzelijst andere waarden.

A ORGANISATIE GEGEVENS AGB code <input type="text"/> Naam <input type="text"/> Sector MSZ ▼	B ORGANISATIE GEGEVENS Gemeente - Selecteer een waarde - ▼ Gemeentecode <input type="text"/> <input type="text"/> Sector Overig (niet binnen ZVW) ▼	C ORGANISATIE GEGEVENS Kvk-nummer <input type="text"/> Naam <input type="text"/> Sector Overig (niet binnen ZVW) ▼
--	--	---

Registreren – Gegevens plan of snelle toets

In het blok “Gegevens snelle toets of transformatieplan” kunt u de naam van de snelle toets of later het transformatieplan invullen en ook een korte omschrijving. Deze zijn beide na de registratie nog te wijzigen voordat u definitief een snelle toets of transformatieplan indient.

GEGEVENS SNELLE TOETS OF TRANSFORMATIEPLAN

Naam aanvraag snelle toets / transformatieplan

Korte omschrijving

Registreren – Overige gegevens

In het blok “Overige gegevens” kiest u een regio categorie:

- Landelijk
- Regionaal Overleg Acute Zorgketen (ROAZ)
- Zorgkantoor

Afhankelijk van deze categorie kunt u vervolgens een regio kiezen.

De velden inzake contactpersoon verzekeraar vult u wanneer u reeds contact heeft gehad met uw verzekeraar.

OVERIGE GEGEVENS

Regio categorie

- Selecteer een waarde -

Regio

- Selecteer een waarde -

Naam contactpersoon verzekeraar

E-mailadres contactpersoon verzekeraar

Registratie afronden

Nadat u alle gegevens heeft ingevuld, kunt u op de knop “Verzenden” klikken onderaan het formulier. Uw registratie wordt naar de juiste zorgverzekeraar verzonden en deze zal u daarna vanuit de applicatie een activatiemail versturen.

Deze mail bevat een link waarmee u uw account kunt activeren. U dient dan een wachtwoord in te stellen en vervolgens kunt u uw aanvraag volledig maken en insturen naar uw verzekeraar.

Wanneer u een account heeft, krijgt u toegang tot de volledige handleiding waarin dit proces verder wordt beschreven.